Průvodce v systému písemných pravidel pracoviště

Pro širokou veřejnost - web města – www.novemestonm.cz, nástěnka na chodbě		
Standard	**kritérium**	**dokument**
Standard č. 1	1a	Dostupnost místní
Standard č. 1	1b	Dostupnost časová
Standard č. 3	3a 3b	Pravidla a postupy Rozsah a podmínky poskytované sociálně-právní ochrany dětí
Standard č. 4	4a	Organizační řád Organizační struktura Náplň práce konkrétního zaměstnance
Standard č. 4	4c	Oprávnění a povinnosti k jednotlivým pracovním pozicím. Etický kodex sociálních pracovníků ČR.
Standard č. 5	5abcde	Přijímání a zaškolování
Standard č. 7	7ab	Prevence
Standard č. 8	8abcd	Přijetí oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu
Standard č. 9	9abcd	Jednání, vyhodnocování a individuální plán dítěte
Standard č. 10	10a	Kontrola případu
Standard č. 12	12ab	Dokumentace o výkonu sociálně-právní ochrany dětí
Standard č. 13	13ab	Vyřizování a podávání stížností
Standard č. 14	14ab	Návaznost výkonu sociálně-právní ochrany na další subjekty
Standard č. 15	15a, 15b, 15c, 15d	Dohody o výkonu PP
Standard č. 16	16a, 16b, 16c	Předávání informací
Standard č. 17	17a	Změna situace

Interní (vnitřní) dokumenty		
Standard	**kritérium**	**dokument**
Standard č. 2	2a, 2b, 2c, 2d	Prostředí a podmínky
Standard č. 4	4b	Pracovní profily, Vzdělávací plány, stanovení počtu pracovníků, jednotlivých úvazků
Standard č. 6	6abcd	Profesní rozvoj zaměstnanců
Standard č. 11	11a	Rizikové a nouzové situace

Přílohy k jednotlivým standardům jsou k dispozici na webových stránkách města nebo k nahlédnutí na oddělení sociální prevence.